Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du Bac Pro GMNF, veuillez visiter :
bacprogmnf.fr/annales-sujets-et-corriges

Corrigé du sujet d'examen - Bac Pro GMNF - E4 - Langue vivante 1 (Anglais) - Session 2025

Correction - Épreuve de LVA Anglais - Baccalauréat Professionnel - Session 2025

Diplôme : Baccalauréat Professionnel

Matière : Anglais

Session : 2025

Durée de l’épreuve : 1 heure

Coefficient : 2 (3 pour BCP CSR et cuisine)

Correction par Partie

PARTIE 1 : COMPRÉHENSION DE L’ORAL

Objectif : Rendre compte des éléments perçus dans le document vidéo.

Consigne : Après avoir visionné le document, résumer en français ce qui a été compris.

Démarche de correction :

- Les candidats doivent avoir noté des informations clés telles que les thèmes abordés dans le reportage sur le café à Londres : l'atmosphère, les spécialités de café, la clientèle internationale, les raisons de son succès.
- Il est essentiel que le résumé soit structuré, par exemple en séparant les informations sur l'emplacement du café, son ambiance, les types de boissons proposées, ainsi que les témoignages des clients.
- Le correcteur évaluera la pertinence de la compréhension, la richesse du vocabulaire utilisé en français, ainsi que la clarté du résumé.

> Exemple de réponse : "Le café de Londres se distingue par son ambiance chaleureuse et ses spécialités de café uniques, attirant une clientèle diversifiée provenant du monde entier. Les clients apprécient l'accueil convivial et les événements réguliers qui dynamisent l'atmosphère." (à adapter selon les notes de l’élève)

PARTIE 2 : COMPRÉHENSION DE L’ÉCRIT

Objectif : Rendre compte de la compréhension du texte sur le team building.

Consigne : Écrire un résumé en français du texte transmis.

Démarche de correction :

- L’élève doit identifier les idées principales du texte : définition du team building, ses objectifs, son importance dans le travail d'équipe.
- Le résumé doit inclure des éléments comme l'amélioration de la communication, la nécessaire interaction entre membres, et les activités communes proposées pour renforcer les liens.
- Le correcteur attend une formulation concise et précise, en respectant le sens du texte original.

> Exemple de réponse : "Le team building est essentiel pour promouvoir la collaboration et la confiance au sein d'un groupe. En organisant des activités interactives, les équipes apprennent à travailler ensemble

plus efficacement, ce qui conduit à de meilleures performances collectives." (à adapter selon les notes de l'élève)

PARTIE 3 : EXPRESSION ÉCRITE

Objectif : Rédaction d'un texte argumentatif en anglais sur un sujet au choix.

Démarche de correction :

- Les candidats doivent choisir l'un des deux sujets proposés et rédiger un texte de 100 à 120 mots.
- Pour le Sujet 1, les élèves doivent détailler les préparatifs du voyage, les attractions visitées, et convaincre un ami de les accompagner.
- Pour le Sujet 2, il est essentiel de décrire le projet d'entreprise, y compris la motivation personnelle et les objectifs envisagés.
- La correction portera sur la clarté des idées, la structure du texte, l'utilisation appropriée du vocabulaire et de la grammaire.

Exemple de Sujet 1 : "I am organizing a weekend trip to London! We will visit iconic places like the Big Ben, enjoy traditional British food, and explore great museums. It would be a fantastic experience, and I would love to have you with me!" (à adapter selon le sujet choisi par l'élève)

Exemple de Sujet 2 : "I want to start a coffee shop in London. My motivation is to create a cozy space where people can gather and enjoy high-quality coffee. I believe there is a market for a unique café that serves artisanal beverages!" (à adapter selon le sujet choisi par l'élève)

Méthodologie et Conseils

- **Gestion du temps :** Prévoyez de passer environ 20 minutes sur chaque partie pour éviter de manquer de temps sur l'expression écrite.
- **Types de raisonnements :** Assurez-vous d'utiliser des connecteurs logiques pour structurer vos idées dans le résumé et la rédaction.
- **Vocabulaire :** Essayez d'utiliser un vocabulaire varié et des synonymes pour enrichir vos réponses et captiver l'attention du correcteur.
- **Complétude des réponses :** Relisez vos écrits pour garantir l'absence de fautes d'orthographe et assurer la cohérence de vos idées.
- **Préparation :** Avant l'épreuve, familiarisez-vous avec le vocabulaire courant lié aux thèmes et pratiquez des résumés et des écrits argumentatifs.

© FormaV EI. Tous droits réservés.

Propriété exclusive de FormaV. Toute reproduction ou diffusion interdite sans autorisation.

Copyright © 2026 FormaV. Tous droits réservés.

Ce document a été élaboré par FormaV© avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV©, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV© se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.